



Vacature Penningmeester in bestuur Vrijstad Energie

Energie uit eigen stad is zoveel leuker! Vrijstad Energie is de energiecoöperatie voor en door inwoners van Culemborg. Wij ondersteunen zoveel mogelijk bij energiebesparing en lokaal en duurzaam opwekken. Dat betekent: een betaalbare, betrouwbare energievoorziening die we samen, stap voor stap, realiseren.

Vrijstad Energie zoekt een nieuwe penningmeester. De kandidaat voelt zich verbonden met de doelen van Vrijstad Energie, in het kort gezegd Culemborg energieneutraal voor en door Culemborgers. Hij/zij is onbezoldigd lid van het bestuur van de Coöperatie Vrijstad Energie, en werkt samen met de andere bestuursleden, vrijwilligers en externe organisaties. In gezamenlijkheid wordt strategie en beleid door het bestuur gevormd. Onze huidige penningmeester heeft aangegeven haar bestuurstaken binnen nu en een jaar neer te willen leggen. Dat betekent dat er een ruime inwerk- en overdrachtsperiode is, ook om de werkwijze van onze coöperatie en het bestuur te leren kennen.

De penningmeester is de (financiële) spin in het web en:

- is verantwoordelijk voor het financiële korte- en langetermijnbeleid van de coöperatieve vereniging in samenspraak met andere bestuursleden;
- functioneert als het geweten van de financiën binnen de vereniging en denkt vanuit risicobeheersing;
- stelt de jaarbegroting op aan het einde van het voorafgaande jaar, laat de jaarrekening door een extern administratiekantoor opstellen, en legt hier verantwoording over af aan de algemene ledenvergadering;
- is verantwoordelijk voor tijdig uitsturen facturen en bewaakt tijdige betaling, in samenwerking en/of gedelegeerd aan financieel-administratief vrijwilliger en/of andere bestuursleden;
- is aanspreekpunt voor het extern ingehuurd administratiekantoor dat de boekingen, belastingaangiften en jaarrekeningen verzorgt;
- beheert de bankrekening(en) en is aanspreekpunt voor de bank;
- keurt samen met betreffende portefeuillehouder (bestuurslid) van een project de gedetailleerde begrotingen en exploitatie van de projecten goed en controleert deze.

We zoeken iemand die van nature geïnteresseerd is in het financiële reilen en zeilen van een organisatie. Ervaring met penningmeesterschap is niet vereist, wel is affiniteit met financieel beheer wenselijk. En verder zoeken we iemand met hart voor duurzaamheid, die verantwoordelijkheidsgevoel heeft en goed kan samenwerken. De verwachte tijdsbesteding is 3 tot 6 uur per week.

Voor meer informatie over Vrijstad Energie: zie [Vrijstad Energie](#). Voor meer informatie over de vacature: Erica Akkermans, voorzitter (06- 111 4099 of erica@vrijstadenergie.nl) Sophie Schut, huidige penningmeester (06 – 1103 8793 of sophie@vrijstadenergie.nl).



Bijlage - Cruciale competenties bestuursleden Vrijstad Energie

- Visie uitdragen: bestuurders weten waar de coöperatie VE voor staat en nemen het voortouw in het uitdragen van visie en missie. Zij laten door hun houding en gedrag zowel intern als extern de kernwaarden van VE zien: samen, lokaal in eigen hand.
- Samenwerken en delegeren: het bestuur weet dat ze het niet alleen hoeft te doen. Binnen de organisatie zijn bestuurders actief op zoek naar andere betaalde en onbetaalde krachten die vooral uitvoerende werkzaamheden kunnen oppakken. Extern zijn ze slimme netwerkers, die investeren in het opzetten en onderhouden van vruchtbare samenwerkingsverbanden. Bestuurders richten zich op de kerntaken, en waar nodig begeleiden en ondersteunen ze de anderen vanzelfsprekend wel.
- Ondernemerschap en veranderbereidheid: bestuurders nemen initiatief, zien kansen en benutten deze en spelen flexibel in op nieuwe ontwikkelingen. Bestuurders begrijpen dat beweging altijd nodig is, zeker in een groeiende organisatie als VE. Zij zijn daarom steeds bezig om hun eigen praktijk en werkwijze ter discussie te stellen en te toetsen aan nieuwe ontwikkelingen binnen en buiten de organisatie.
- Luisteren: goede bestuurders luisteren actief. Ze hebben een open oor voor signalen van binnen en buiten de coöperatie. Ze weten dat zij de wijsheid niet in pacht hebben en zijn daarom juist benieuwd naar de visie en ideeën van anderen. Ook vragen ze gericht om feedback op hun rol en functioneren.
- Besluiten nemen: besturen nemen besluiten. Ze zijn niet voor niets gekozen of aangesteld. Door transparante besluitvorming laten ze zien dat ze in staat zijn de richting te bepalen en het initiatief te nemen. Zo biedt het bestuur het kader waarbinnen de activiteiten van VE zich verder ontwikkelen.
- (Financieel) beheren: Een goed bestuur heeft zijn zaakjes op orde, zowel financieel als inhoudelijk. Op basis van dit goede beheer wordt verantwoording afgelegd aan de ALV.
- Coöperatieve waarden: bestuurders zijn in staat om de werking van een coöperatie te begrijpen en onderschrijven de coöperatieve waarden, onder meer verantwoordelijkheidszin, gelijkwaardigheid, solidariteit en openheid.